**Regulamin naboru inicjatyw lokalnych**

**„Świeżym krokiem z GOK-iem”**

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. Organizatorem naboru inicjatyw lokalnych jest Gminny Ośrodek Kultury Rudziniec.
3. Nabór inicjatyw jest częścią projektu “Świeżym krokiem z GOK-iem”, który realizowany jest w ramach programu Narodowego Centrum Kultury “Dom Kultury+ Inicjatywy Lokalne 2022”.
4. Celem programu Dom Kultury+ Inicjatywy Lokalne jest zwiększenie zaangażowania domów kultury, ośrodków kultury oraz centrów kultury i sztuki w życie społeczności lokalnych poprzez odkrywanie i wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych, realizowanych przez mieszkańców gmin miejskich, miejsko-wiejskich i wiejskich.
5. Projekt ukierunkowany jest na bezpośrednią i bliską współpracę z przedstawicielami społeczności lokalnej, odkrywanie talentów i wzmacnianie potencjału społecznego, którego efektem będzie stworzenie wspólnych projektów na rzecz społeczności lokalnych i przestrzeni publicznej.
6. **CELE:**
* zachęcenie mieszkańców do tworzenia inicjatyw kulturalnych;
* zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życie kulturalne gminy Rudziniec;
* integracja lokalnej społeczności o charakterze międzypokoleniowym i lokalnym;
* budowanie współpracy między mieszkańcami a pracownikami GOK Rudziniec;
* wykorzystanie zasobów i potencjału kulturotwórczego mieszkańców i miejsc gminy Rudziniec w ramach podejmowanych działań.
1. **PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW**
* osoby indywidualne (pełnoletni mieszkańcy gminy oraz niepełnoletni mieszkańcy gminy pod opieką osoby dorosłej);
* grupy nieformalne.
1. **TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW**

Wnioski o wsparcie inicjatyw lokalnych należy zgłaszać w terminie od **17 maja** do **31 maja 2022 roku (do godziny 15.00).**

1. **MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW**

Wnioski o wsparcie inicjatyw lokalnych (załącznik nr 2) należy składać **osobiście** w sekretariacie GOK Rudziniec od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00 **lub poprzez formularz internetowy:** <https://forms.gle/t4XqbQXtA9UJHhyk6>

W przypadku **złożenia wniosku drogą elektroniczną** dodatkowo **prosimy o kontakt telefoniczny** w celu potwierdzenia wysłania wniosku.

1. **POPRAWNOŚĆ WNIOSKÓW**

W przypadku wniosków papierowych rozpatrywane będą tylko inicjatywy złożone na **oryginalnym FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM** (do pobrania ze strony internetowej www.gok-rudziniec.pl lub w formie papierowej w sekretariacie GOK Rudziniec), a w przypadku wniosków internetowych tylko te złożone za pośrednictwem strony: <https://forms.gle/t4XqbQXtA9UJHhyk6>

1. **DOPUSZCZALNA LICZBA WNIOSKÓW**

Dopuszcza się złożenie maksymalnie dwóch wniosków przez osoby lub grupy do tego uprawnione.

1. **TERMIN REALIZACJI INICJATYW**

Inicjatywy muszą być realizowane w okresie **od** **1 sierpnia do 15 listopada 2022 roku.**

1. **MIEJSCE REALIZACJI INICJATYW**

Inicjatywy muszą być realizowane na terenie **gminy Rudziniec**.

1. **FINANSOWANIE/BUDŻET INICJATYW**

1. Inicjatywy będą finansowane ze środków Narodowego Centrum Kultury w ramach programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2022 oraz GOK Rudziniec.

2. Przewidywany całkowity budżet projektu: **30 000 złotych.**

3. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych **od 3 do 7 inicjatyw.**

4. Maksymalna kwota wsparcia jednej inicjatywy: **10 000 złotych.**

5. Rozliczenia księgowe wspartych inicjatyw będą realizowane przez księgowość GOK Rudziniec.

1. **ZASADY WYBORU INICJATYW**
2. Wybór inicjatyw do realizacji i do wsparcia odbędzie się w dniu **2 czerwca 2022 roku.**
3. Inicjatywy zostaną wybrane przez kapitułę, którą powołuje Dyrektor GOK Rudziniec.
4. W skład kapituły wejdą:

liderzy zgłoszonych inicjatyw, przedstawiciele lokalnych władz oraz pracownicy GOK Rudziniec zaangażowani w projekt „Świeżym krokiem z GOK-iem”.

1. Podczas spotkania w dniu 2 czerwca 2022 roku liderzy zgłoszonych wniosków zobligowani są do zaprezentowania głównych założeń dotyczących swoich inicjatyw (forma prezentacji dowolna - np. prezentacja multimedialna, forma sceniczna). Maksymalny czas prezentacji to 5 minut.
2. Posiedzenie kapituły odbędzie się 2 czerwca 2022 roku **po prezentacji złożonych wniosków na inicjatywy lokalne**.
3. Kapituła w formie głosowania wybierze **od 3 do 7 inicjatyw**.
4. Każdy z członków Kapituły otrzymuje 10 punktów, które rozdziela dla przynajmniej 3 inicjatyw lokalnych.
5. Lider zgłoszonej inicjatywy nie będzie mógł głosować na projekt, który reprezentuje.
6. W przypadku uzyskania równej liczby punktów Kapituła podejmie decyzję zwykłą większością głosów.
7. Ostateczne kwoty wsparcia dla poszczególnych inicjatyw mogą się różnić od kwot wnioskowanych. Ich wielkość zostanie określona w zależności od liczby inicjatyw przeznaczonych do wsparcia oraz racjonalności zaproponowanych wydatków w ramach inicjatywy.
8. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia budżetu projektu autor zobowiązany jest do jego uaktualnienia.
9. Od decyzji kapituły nie przysługuje odwołanie.
10. Ogłoszenie wyników wyboru inicjatyw **nastąpi 3 czerwca 2022 roku**

(strona internetowa <https://gok-rudziniec.pl/>, strona facebookowa Gminnego Ośrodka Kultury Rudziniec).

1. **KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ**
2. Bazowanie na lokalnych zasobach - potencjale kulturotwórczym mieszkańców oraz miejsc w gminie Rudziniec.
3. Skala integracji różnych grup społecznych: pod względem wieku i/lub miejsca zamieszkania i/lub pochodzenia.
4. Stopień zaangażowania odbiorców zadania, stopień aktywizacji odbiorców zadania, zasięg oddziaływania zadania.
5. Pomysłowość, oryginalność i innowacyjność zadania
6. **INFORMACJE DODATKOWE**
7. Podmioty zainteresowane udziałem w naborze inicjatyw zachęca się do udziału w grupowych konsultacjach z pisania wniosków (**20 maja 2022 r., godz. 16.00, siedziba GOK Rudziniec**).
8. W kwestiach nieokreślonych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Regulaminu Programu Narodowego Centrum Kultury DOM KULTURY + INICJATYWY LOKALNE 2022, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także ustawę o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
9. Szczegółowych informacji udziela oraz konsultacje prowadzi w godzinach 09.00-15.00 w GOK Rudziniec:

koordynator projektu, Danuta Czok tel. 609 927 226 (po uprzednim umówieniu telefonicznym).

Wykaz kosztów kwalifikowanych inicjatyw określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Wniosek na inicjatywę lokalną określa Załącznik nr 2 do Regulaminu.

Obowiązek informacyjny administratora danych określa Załącznik nr 3 do Regulaminu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Naboru Inicjatyw Lokalne

„Świeżym Krokiem z GOK-iem”

**Koszty kwalifikowane**

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):

1. niezbędne dla realizacji zadania;
2. efektywne i racjonalne;
3. poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w danym roku budżetowym, w którym dofinansowanie zostało przyznane, nie wcześniej, niż z dniem 1 sierpnia 2022 roku;
4. poniesione zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
5. udokumentowane;
6. poniesione na rzecz realizacji inicjatywy przez GOK (faktura, umowa, rachunek).

2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:

1. honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, instruktorów – prowadzących warsztaty/ twórców/artystów, koordynatora zadania, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci, osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów), osób przygotowujących ewaluację i dokumentację projektu; (UWAGA! Do tej pozycji nie kwalifikują się płace pracowników etatowych wnioskodawcy. Są to wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia/o dzieło wraz z rachunkiem. UWAGA! Do tej pozycji kwalifikują się koszty:
2. zakup materiałów (wraz z dostawą) niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych (np. materiałów niezbędnych do archiwizacji i dokumentacji: tonery; płyty CD/DVD; materiały biurowe), **z wyłączeniem zakupu środków trwałych;**
3. koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i innych osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny;
4. poligrafia – wydanie publikacji, stanowiących część zadania oraz ich dystrybucja;
5. koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania;
6. scena i wyposażenie - montaż i demontaż/wynajem sceny na potrzeby zadania; wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia, np. instrumenty, światło, telebimy, rzutniki.
7. scenografia i stroje: projekt, wypożyczenie, wykonanie (w tym koszt materiałów) - Z WYŁĄCZENIEM zakupu gotowych strojów i obuwia;
8. noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów - koszt jednostkowy zakwaterowania NIE MOŻE przekroczyć 400 zł/dobę;
9. dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa) – koszty te nie mogą przekroczyć 10% dofinansowania;
10. koszty promocji kampanii informacyjnej (np. druk plakatów, zakup czasu antenowego) – koszty te nie mogą przekroczyć 10% dofinansowania;
11. zakup praw autorskich lub licencji;
12. niezbędne ubezpieczenia.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Naboru Inicjatyw Lokalnych

„Świeżym Krokiem z GOK-iem”

**WNIOSEK NA INICJATYWĘ LOKALNĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| **TYTUŁ PROJEKTU**(nazwa zadania/hasło wydarzenia) |  |
| **PODMIOT ZGŁASZAJĄCY** | * Osoba indywidualna
* Grupa nieformalna
 |
| **POMYSŁODAWCA/WNIOSKODAWCA/LIDER GRUPY** |
| **IMIĘ I NAZWISKO** |  |
| **MIEJSCE ZAMIESZKANIA** |  |
| **TELEFON KONTAKTOWY** |  |
| **ADRES E-MAIL** |  |
| **NAZWA GRUPY i****SKŁAD CZŁONKÓW**(wypełnij to pole, jeżeli składasz wniosek jako grupa nieformalna) |  |
|  |

**DOM KULTURY+ INICJATYWY LOKALNE 2022**

**„Świeżym krokiem z GOK-iem”**

|  |
| --- |
| **OPIS PROJEKTU** |
| **GRUPA DOCELOWA** |
| (postaraj się scharakteryzować odbiorców/uczestników Twojego projektu: Do kogo skierowany jest ten projekt? Dlaczego akurat do tych osób? Przewidywana liczba odbiorców/uczestników? Na ile i w jaki sposób projekt zaktywizuje i zintegruje społeczność lokalną?) |
|  |
| **RODZAJ PROJEKTU**(zaznacz X, możeszzaznaczyć kilkapodpunktówjednocześnie) | Kulturalny |
| Artystyczny |
| Rekreacyjny |
| Edukacyjny |
| Turystyczny |
| Integracyjny |
| Inny (jaki?): |
|  |

**DOM KULTURY+ INICJATYWY LOKALNE 2022**

**„Świeżym krokiem z GOK-iem”**

|  |
| --- |
| **CEL PROJEKTU**(możesz wymienić je w punktach lub napisać kilka zdań o tym, dlaczego chcesz zrobić swój projekt, czemu ma on służyć, na jakie potrzeby społeczności odpowiada) |
|  |

**DOM KULTURY+ INICJATYWY LOKALNE 2022**

**„Świeżym krokiem z GOK-iem”**

|  |
| --- |
| **TREŚĆ PROJEKTU**(czyli po prostu rodzajstreszczenia, charakterystyki Twojego projektu: Jak go sobie wyobrażasz?Na czym będzie polegać? Jakie planujesz działania? Kto będzie zaangażowany w realizacjędziałań? W jakim terminie chcesz zrealizować projekt? Czy będzie to wydarzenie jednorazowe,czy cykl wydarzeń/spotkań/warsztatów? Jak wyobrażasz sobie promocję projektu? |
|  |

**DOM KULTURY+ INICJATYWY LOKALNE 2022**

**„Świeżym krokiem z GOK-iem”**

|  |
| --- |
| **OCZEKIWANE REZULTATY**(Co powstanie w ramach Twojego projektu:wartości materialne (np. publikacja, wystawa, spotkanie);wartości niematerialne (np. podniesienie stanu świadomości nt. bogactwa lokalnej kultury?) |
|  |

**DOM KULTURY+ INICJATYWY LOKALNE 2022**

**„Świeżym krokiem z GOK-iem”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa wydatku** | **Ilość** | **Cena** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **SUMA** |  |

Niniejszym oświadczam, że:

zapoznałam/em się z treścią regulaminu, oraz że informacje podane przeze mnie we wniosku są prawdziwe;

-wniosek nie ma charakteru komercyjnego;

-w kosztorysie przedstawiono wyłącznie wydatki konieczne do zrealizowania projektu.

………………………………………….………

(podpis wnioskodawcy)

Wypełniony i podpisany wniosek papierowy należy składać osobiście w sekretariacie Gminnego Ośrodku Kultury Rudziniec przy ul. Parkowa 11, 44-172 Poniszowice **od 17 maja do 31 maja do godziny 15.00 (decyduje data wpływu!)**. Z kolei wnioski internetowe należy złożyć za pośrednictwem: <https://forms.gle/t4XqbQXtA9UJHhyk6>

Jeżeli masz kłopot z wypełnieniem wniosku, nie wiesz, co wpisać, skontaktuj się z nami! Koordynator projektu: Danuta Czok, tel. 609 927 226

Chętnie pomożemy oraz wspólnie popracujemy nad Twoim pomysłem.

Załącznik nr 3 do Regulaminu Naboru Inicjatyw Lokalnych

„Świeżym Krokiem z GOK-iem”

**Obowiązek informacyjny administratora danych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO), informuje się:

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Konkursu jest Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury Rudziniec z siedzibą w Poniszowicach, ul. Parkowa 11, 44-172 Poniszowice.

2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pod adresem e-mail: gokpon@wp.pl .

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia  złożonego  wniosku  w  ramach  projektu  pn. ,,Świeżym krokiem z GOK-iem"  realizowanego w ramach programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2022 oraz w przypadku dopuszczenia projektu do realizacji - w celu realizacji umowy.

4. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów w jakich zostały zebrane.

5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w szczególności: pracownikom i osobom delegowanym,  podmiotom obsługującym procesy na rzecz Administratora. Ponadto:

1. będą  publikowane  na stronie facebookowej Gminnego Ośrodka Kultury Rudziniec oraz na stronie [www.gok-rudziniec.pl](http://www.gok-rudziniec.pl) jako element  listy  rankingowej,  w  celu  zapewnienia transparentności procedury wyboru inicjatyw, w zakresie nazwy podmiotu zgłaszającego oraz tytułu wniosku;
2. mogą być przekazywane Narodowemu Centrum Kultury w ramach procedury kontroli poprawności realizacji programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2022, w zakresie imienia i nazwiska/nazwy grupy nieformalnej oraz treści wniosku;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach prawa oraz konieczności dokumentowania.

7. Pani/Pan posiada prawo do: żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu – w granicach określonych w przepisach prawa, złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Pani/Pan posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie naboru inicjatyw jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.

………………………………………….………

(podpis wnioskodawcy)